



LETTERA DI INTENTI PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ai sensi del DPR 445/2000 art. 47
(da compilare da parte di ciascun potenziale soggetto ospitante)

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____

residente in _____ nella sua qualità di Legale Rappresentante

dell'impresa/ente

_____ con sede legale presso il Comune di _____

Indirizzo _____

- presa visione dell'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE PER TIROCINIO CURRICULARE ED EXTRACURRICULARE PROGETTO "BORSE DI TIROCINIO FINANZIATE DAL CONSORZIO BIM OGLIO"

- consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità.

DICHIARA:

- di avere una sede operativa in uno dei Comuni del Consorzio Bim;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- di non avere proceduto nei 12 mesi antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso a licenziamenti per riduzione di personale (esclusa l'ipotesi di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo) e non avere compiuto, nei sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda, licenziamenti di personale in possesso della stessa qualifica o profilo professionale oggetto dell'inserimento, fatti salvi quelli per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo;
- di non avere aperte procedure di cassa integrazione (ordinaria, mobilità straordinaria o in deroga) per i propri dipendenti in particolare che coinvolgano soggetti in possesso della stessa qualifica o profilo professionale oggetto dell'inserimento al momento di presentazione della domanda né averli avuti nei sei mesi antecedenti la sua presentazione; il divieto non opera se i lavoratori precedentemente in cassa integrazione hanno ripreso la loro regolare attività lavorativa al momento di presentazione del progetto;
- di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- di non avere un rappresentante legale nei cui confronti siano pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- di applicare integralmente il CCNL di riferimento;
- di essere iscritto, se soggetto, nel Registro delle Imprese della CCIAA.



SI IMPEGNA:

- ad accogliere [*nome e cognome del/la tirocinante*] per lo svolgimento di un tirocinio curriculare o extracurriculare [*specificare la tipologia*] come previsto dalla seguente bozza di progetto:

<p>profilo professionale di riferimento <i>Es. ingegnere di processo, account di comunicazione, responsabile ufficio legale, addetto al customer service</i> https://atlantelavoro.inapp.org/atlan-te_professioni.php</p>	
<p>obiettivi formativi del tirocinio <i>Descrivere quali competenze verranno acquisite al termine del percorso di tirocinio</i></p>	
<p>attività previste <i>Definire le macro attività misurabili</i> https://atlantelavoro.inapp.org/atlan-te_la_voro.php</p>	



Durata <i>Da 2 a 6 mesi</i>	
Retribuzione prevista <i>Per il solo tirocinio extracurricolare come da normativa Regionale Min. 500€ o 400€+buoni pasto o mensa</i>	

- di aver preso visione, in caso di tirocinio curriculare, di quanto espressamente indicato nei Vademecum dei singoli corsi di laurea;
- ad assicurare la presenza presso la propria sede di un tutor aziendale in possesso di esperienza e capacità adeguata al fine di garantire il supporto professionale e lavorativo dell'azienda ospitante e il raggiungimento degli obiettivi del tirocinio. A tal fine dichiara di essere a conoscenza che ogni tutor aziendale può accompagnare fino ad un massimo di tre tirocinanti (DGR 44/11 del 23.201.2013).

Data e luogo _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante
